

norsk**helsenett**

Seminar i regi av Norsk Arkivråd
Torsdag 14. mars 2019
Anneli Dahl

Agenda

- Kort introduksjon til Norsk Helsenett (NHN)
- Litt om bakgrunnen for at NHN leverer arkivtjenester
- Presentasjon av avdeling Arkiv og dokumentforvaltning
- Ubesvarte oppdrag til Helse- og omsorgsdepartementet
- Tiltak vi har gjennomført
- Pågående og planlagte tiltak
- Hva kan andre (kanskje) lære av oss?

 Kort introduksjon til Norsk Helsenett (NHN)



400 ansatte



Tromsø

Trondheim
hovedkontor

Bergen

Oslo

Hva gjør vi?

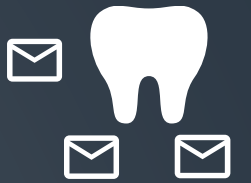
Helsenettet

Drift av nasjonale tjenester og registre

Sikkerhet

Administrative tjenester





210 528 365



 Litt om bakgrunnen for at NHN leverer arkivtjenester

FORENKLE, FORBEDRE, FORNYE!



Foto: Thomas Haugersveen,
Statsministerens kontor

Tjenestesenteret i NHN ble opprettet 1. januar 2017 for å levere anskaffelser, IKT og arkiv til etatene i helseforvaltningen. Arkiv kom på plass i juni 2018.

Samfunns mål:

- Effektivisering og redusert ressursbruk
- Tilrettelegge for større og mer robuste kompetansemiljøer
- Kvalitets- og kompetanseheving i administrative tjenesteledd





IKT



ANSKAFFELSER



ARKIV

Tidslinje og bakgrunn for etablering av arkivtjenester i NHN

November 2015

30.05.2016

17.02.2017

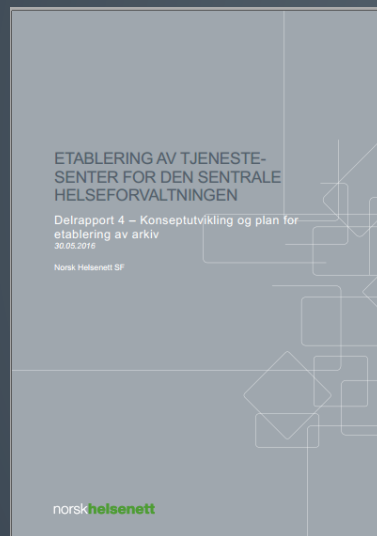
05.10.2017

04.12.2017

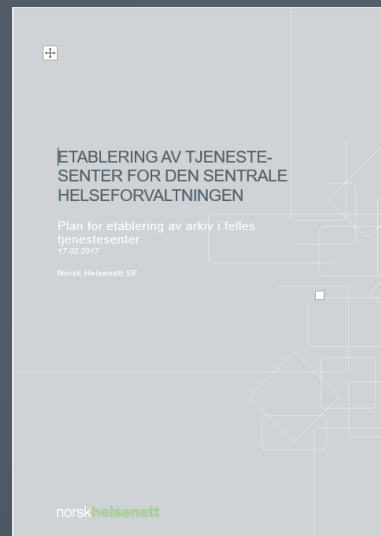
2017 - 2019



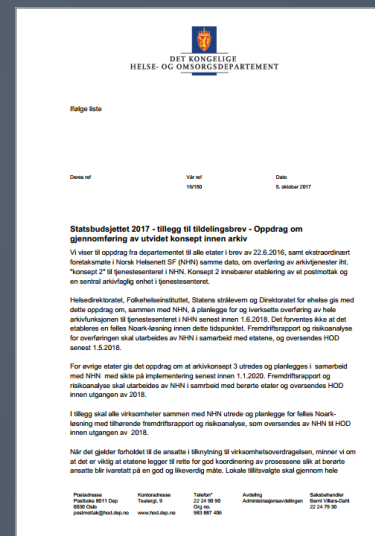
Konsernmodellutredningen



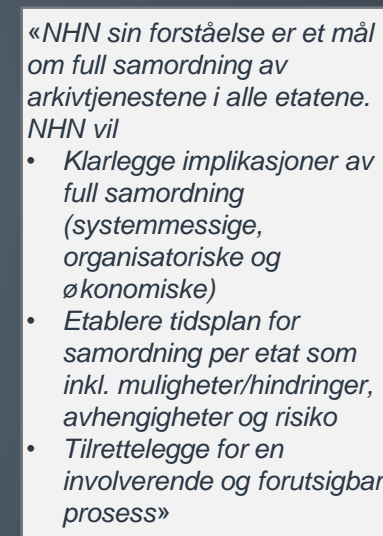
Konseptutredning for arkiv



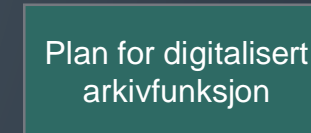
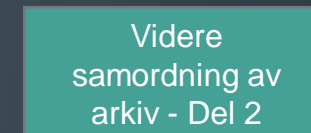
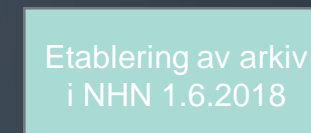
Plan for etablering av arkiv (konsept 2)



Oppdrag om gjennomføring av utvidet konsept for arkiv



Dialogmøte med HOD desember 2017 om hvordan oppdraget skal forstås



Prosjekter for å svare ut oppdraget

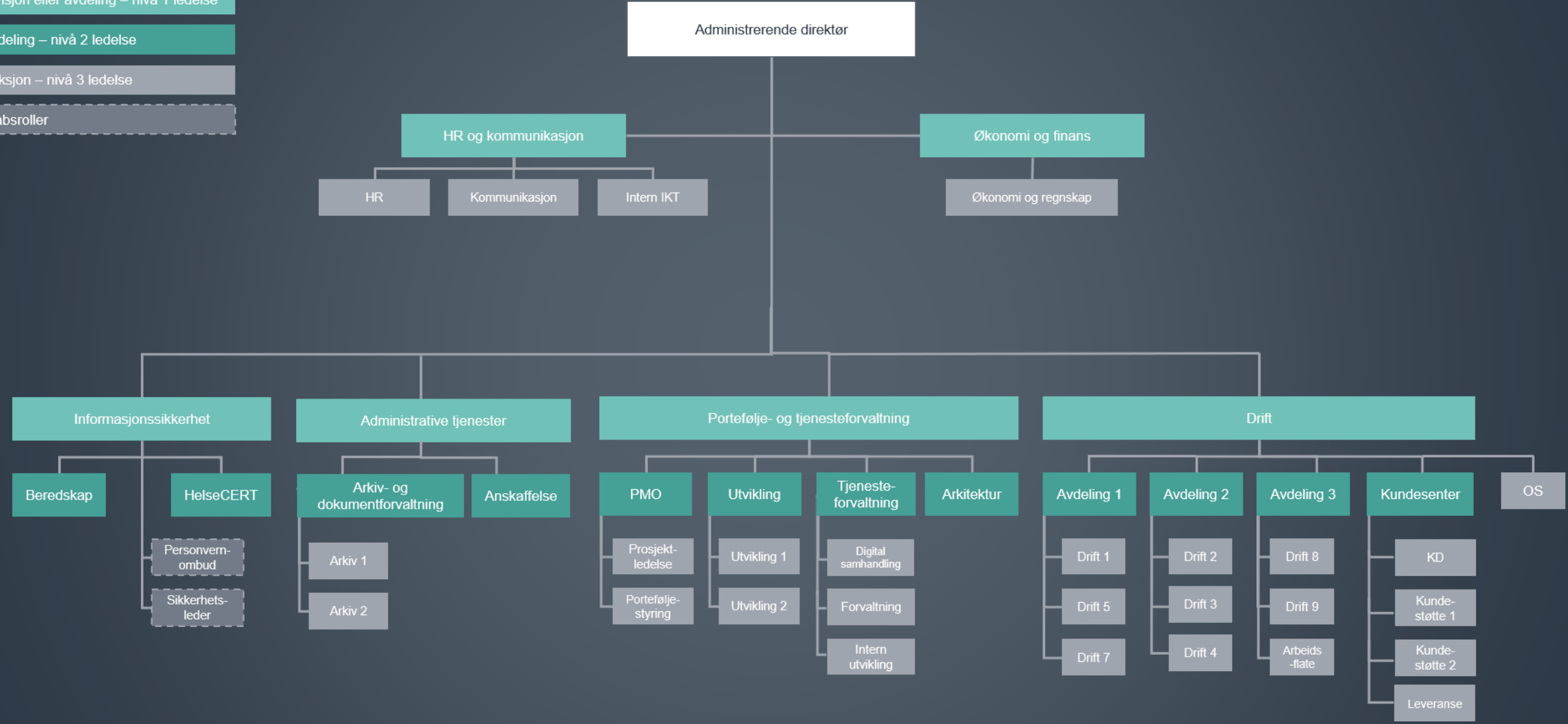
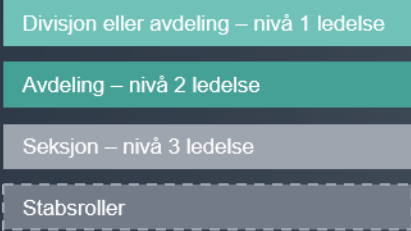
Avdeling arkiv og dokumentforvaltning



Presentasjon av avdelingen

D-dag: 01.06.2018

Avdeling arkiv- og
dokumentforvaltning etablert





Administrative tjenester
Anne-Lise Härter



Arkiv- og dokumentforvaltning
Vilde Ronge



Anskaffelser
Anett Nakken



Arkiv 1
Marianne H. Tengs



Arkiv 2
Anneli Dahl

Hva gjør vi?

Postmottak

Arkivforvaltning

Arkiv- og dokumentforvaltnings tjenester:

Faglig styring og utvikling innen arkivområdet i
helseforvaltningen

Ulike kunder og kundegrupper

Kundene i helseforvaltningen

Fullservice arkiv:

 Direktoratet for e-helse

 folkehelseinstituttet

 Helsedirektoratet


 Pasient- og
brukerombudet

 DSA
Direktoratet
for strålevern og
atomsikkerhet

norsk**helsenett**

Postmottak:

HELSETILSYNET

 Statens
legemiddelverk

NPE | NORSK
PASIENTSKADE-
ERSTATNING

 Helseklage
Nasjonalt klageorgan for helsetjenesten

Avdeling arkiv og dokumentforvaltning



Ubesvarte oppdrag til Helse- og omsorgsdepartementet

1. Videre samordning på arkivfeltet

Utrede og planlegge videre samordning for arkivområdet for Helsetilsynet (HTIL), Statens legemiddelverk (SLV), Norsk pasientskadeerstatning (NPE) og Helseklage (HK) innen 1.7.2019.

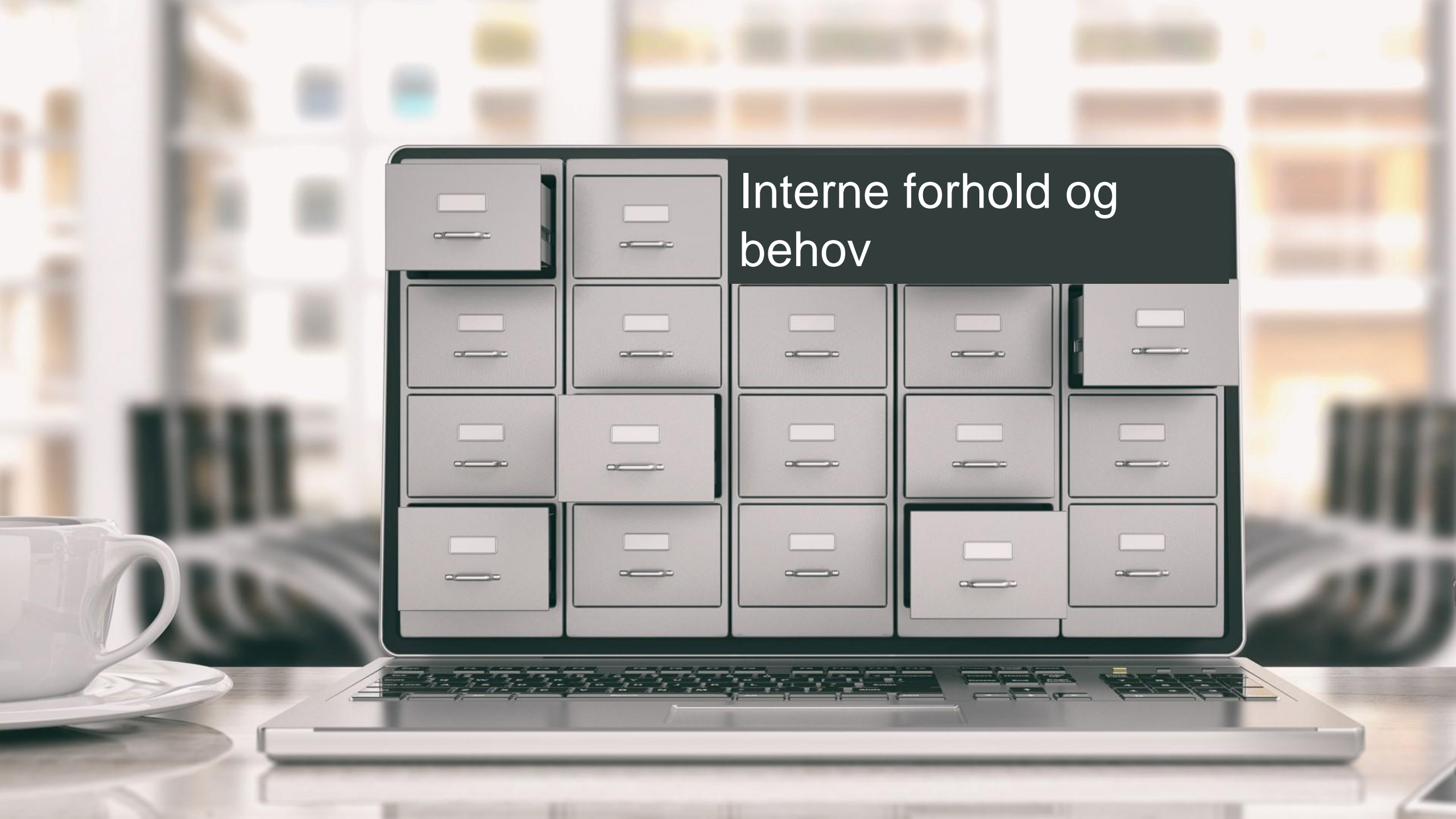
NHN skal sammen med berørte etater overlevere en anbefaling til virksomhets-overdragelse av arkivområdet til NHN innen 1.7.19.

I tillegg til anbefalingen skal det også overleveres en realistisk detaljert framdriftsrapport, og en risikovurdering av virksomhetsoverdragelsen.

HOD skal deretter beslutte.



2. Plan for digitalisert arkivfunksjon i alle etatene i helseforvaltningen

A laptop screen displays a grid of 20 grey drawers arranged in 4 rows and 5 columns. The top right corner of the screen is black with the white text "Interne forhold og behov". The background is a blurred office setting with a white coffee cup on a saucer to the left.

Interne forhold og behov

No man is an island



Menon-rapporten er kritisk til effekten av Noark. (Faksimile: Menon Economics)

NOARK (NORSK ARKIVSTANDARD)

Anbefaler å skrote Noark: – Dette kommer til å provosere mange

Norsk arkivstandard er en «sovepute» og «bremsekloss», viser en fersk evaluering.



AV: MARIUS JØRGENRUD | [DIGITALISERING OG OFFENTLIG IT](#) | PUBLISERT: 26. SEP. 2018 - 10:54

På oppdrag fra Kulturdepartementet har Menon Economics laget en evaluering av den særnorske arkivstandarden Noark, som er lovpålagt for saks- og arkivsystemer i forvaltningen.



1 terabyte

25 terabyte

Tabell 4 Dokumentmengden i Utenriksdepartementet på e-posttjeneren, på fellesområdet og i saks- og arkivsystemet for noen utvalgte søkeord, antall filer med treff ⁶⁰

Søkeord	Saks- og arkivsystem	Fellesområde	E-posttjener
Kina + forhold	244 filer	175 filer (72 MB)	954 943 filer (558,7 GB)
Kina + bilateral	6 filer	66 filer (3,05 MB)	326 600 filer (275,8 GB)
Kina + forbindelser	4 filer	15 filer (1 MB)	228 706 filer (175,7 GB)
Dalai Lama	12 filer	89 filer (3,3 MB)	47 740 filer (25,6 GB)

Kilde: Riksrevisjonen

41
klikk

9
metadatafelter

...for å lagre og beskrive ett dokument

3.485

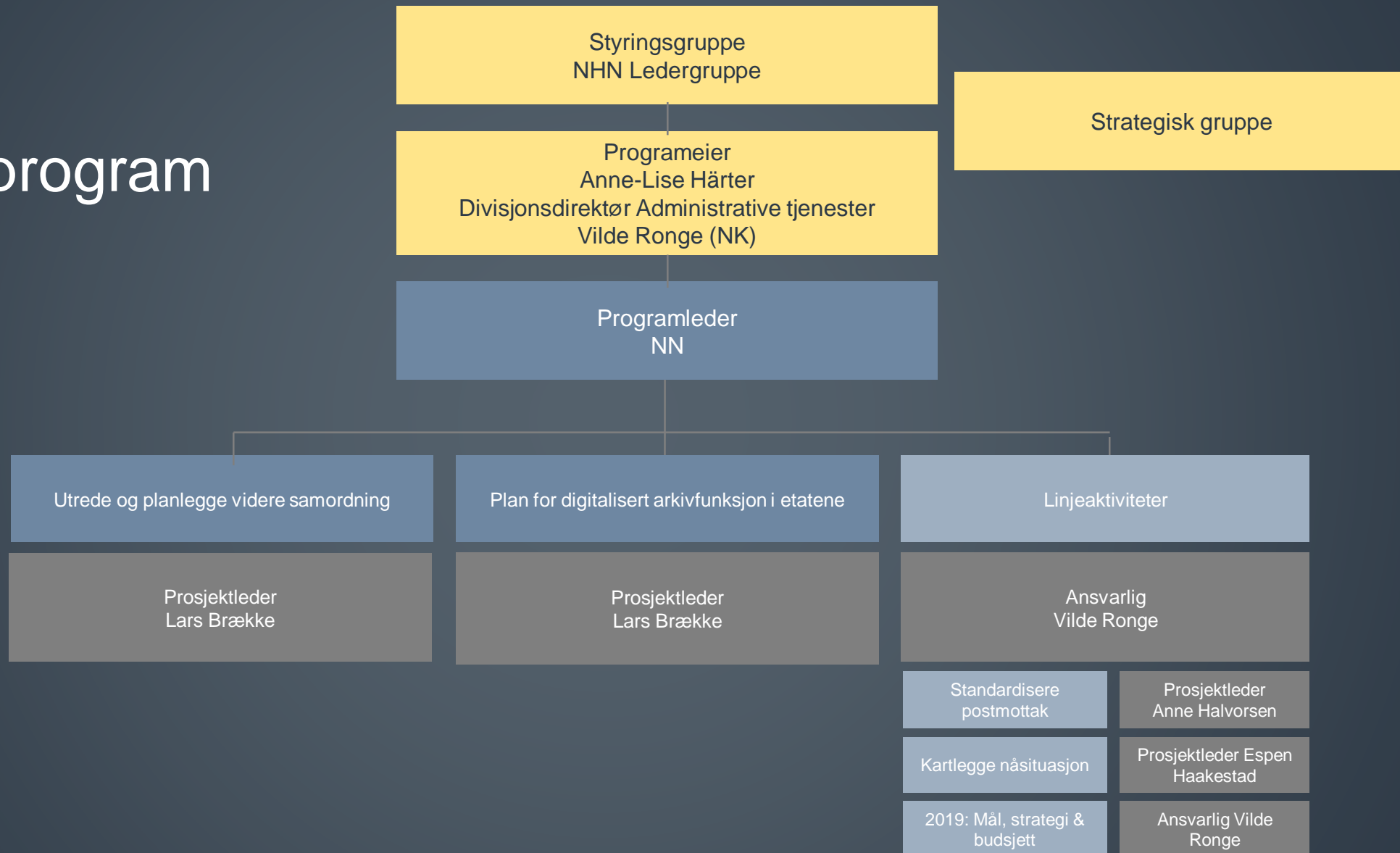
klikk

765

metadatafelter

5 % - 2.5 mnd sendte e-poster

Arkivprogram



Avdeling arkiv og dokumentforvaltning



Tiltak vi har gjennomført

Kompetansekartlegging ✓ - og kompetanseplan

Nullpunktsvurdering
av fullservicekunder ✓

Standardisering av
postmottak ✓

Faggruppe for
systemadministrasjon og
opplæring ✓

Handlingsplan for 2019 ✓

Bygge en kultur og et lag!

Avdeling arkiv og dokumentforvaltning



Pågående og planlagte tiltak

Nåsituasjonsbeskrivelse av arkivtjenestene og modenhetsanalyse

Etablere arkivfaglig nettverk

Revidere
tjenestebeskrivelsen for arkiv

Standardisere arkivforvaltning

Jobbe mer på tvers, utnytte
fagmiljøet

Avdeling arkiv og dokumentforvaltning



Hva kan andre (kanskje) lære av oss?

1. Studér arkivtjenesten, ned til minste detalj!



2. Dekonstruer!





DEKONSTRUERT, MEN FORTSATT EPLEKAKE

3. Standardiser!



...og sett verdi på hvert lille element!



Og husk:

Vi er leverandører,
brukerne våre kunder!



Vi er liten del av en større helhet!



Vi kan ikke bare være **administratorer**,
utførere eller masekopper

Vi må være **strategiske partnere**
i virksomhetens helhetlige
informasjonsforvaltning



Takk for meg!

- og ta gjerne kontakt: anneli.dahl@nhn.no