

# Hva er en elektronisk avlevering og hvorfor må det avleveres?

Norsk arkivråds kommuneseminar 2012

Jan Tore Helle

Bergen byarkiv

# Dagens tema

- Hva er elektroniske arkiv?
- Hva er en elektronisk avlevering?
- Hvorfor avlevere og bevare elektroniske arkiver?

# Hvor skal avleveringer ende?

- Omtales i Arkivlovforskriften (ALF) § 5-1
  - Arkivverket er arkivdepot for alle statlige organ
  - Kommuner og fylkeskommuner skal opprette egne ordninger for arkivdepot
    - Minimumskrav til ansvar, lokaler og rutiner
  - Kommuner og fylkeskommuner kan overføre depotoppgaver til en interkommunal ordning

# Arkivlovforskriftens kategorisering av elektroniske arkiver og -systemer

1. Elektroniske journalsystemer
  - Alf §2-9 om krav til bruk av Noark standard
  - System som benyttes til journalføring av inn - og utgående korrespondanse
  - Noark systemer
  - Kan innebære elektronisk avlevering
2. Elektroniske journalsystemer med helelektroniske saksdokumenter
  - Alf §2-13 og Riksarkivarens bestemmelser om elektronisk arkivering av saksdokument
  - Noark 4 og 5 baserte systemer
  - Elektronisk avlevering
3. Andre databaser og elektroniske register med og uten saksdokumenter
  - Alf §2-14 og Ra bestemmelser om elektronisk arkivering av saksdokument
  - Typer systemer
  - Vil svært ofte innebære elektronisk avlevering

# Metoder for avlevering

- Avleveringsmetoder er definert i
  - Forskrift om utfyllende tekniske og arkivfaglige bestemmelser kap VII: Avleveringsregler for staten
    - Gjelder for organer som avleverer til det statlige Arkivverket
    - Høyt detaljnivå men med valgfrihet
  - Normalinstruksen
    - Gjelder for kommunale og fylkeskommunale depoter
    - Lavere detaljnivå og valgfrihet
    - Kommunale og fylkeskommunale depot bør utarbeide sitt eget reglement
- Generelt om å lage avleveringer
  - Data skal overføres fra proprietære tekniske løsninger til åpne formater og medier (migrering)
  - Fjerning av opprinnelig system skal kompenseres med tilstrekkelig systemdokumentasjon
- To uttreksmetoder
  - Noark-metodene (§§8-21 til 8-25 i reglement for staten)
    - Struktur i avlevering er fast og uavhengig av opprinnelig system
    - Ingen medfølgende dokumentasjon
  - Generell metode
    - Struktur i uttrekket baseres på datamodell i opprinnelig system
    - Krav til medfølgende dokumentasjon
  - «Kombi-metoden»
- Innholdsdata og medfølgende dokumentasjon genereres som avleveringspakker, gjerne omsluttet av en sjekksum

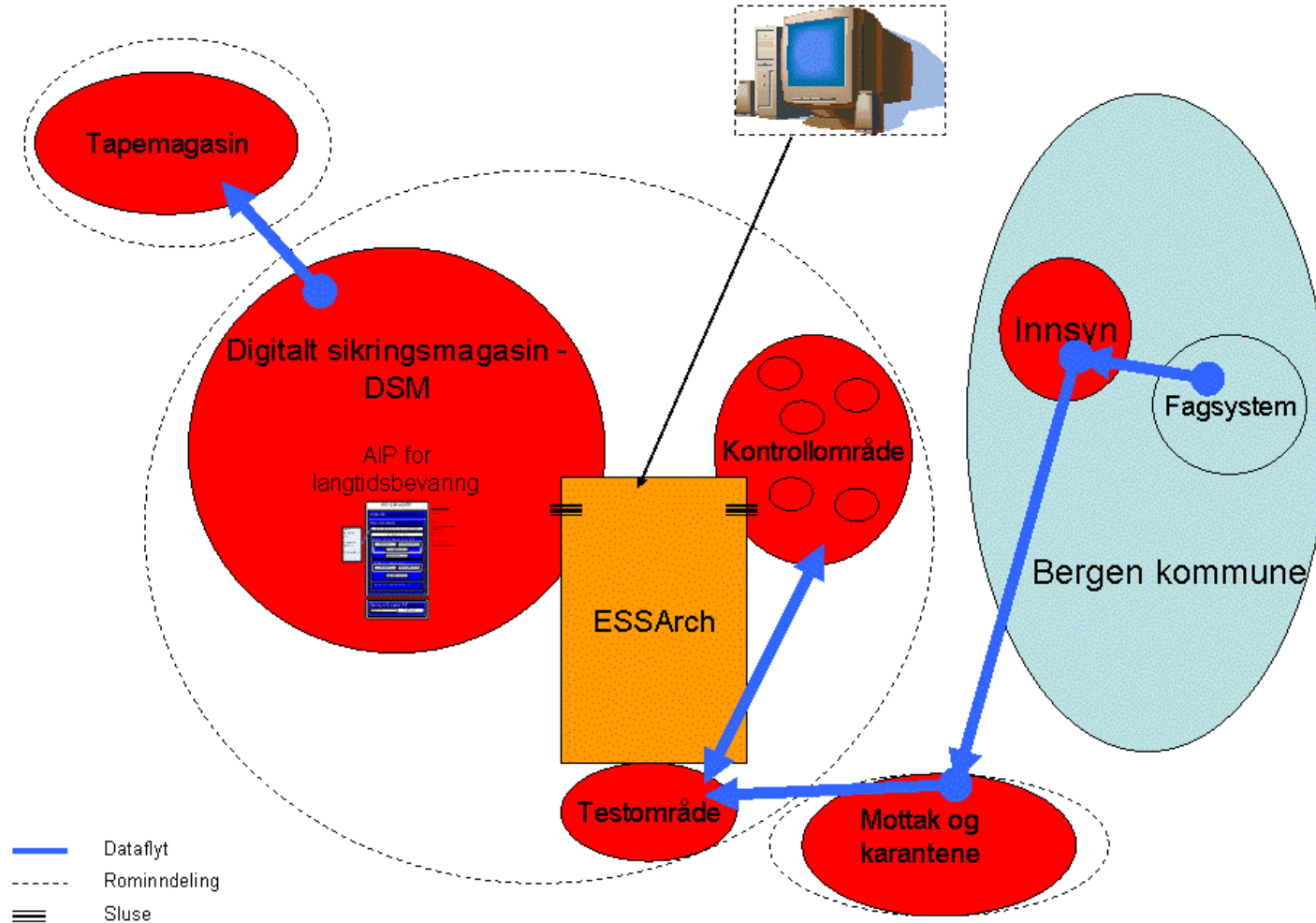
# Hvorfor avlevere og bevare elektroniske arkiver?

- En lovpålagt oppgave
- En tjeneste
- Minimumskrav til depottjenesten
  - Pålitelighet og bestandighet
    - Organisatorisk og økonomisk
    - Kompetanse
    - Lagringsløsning
      - Lokaler
      - Maskinvare og infrastruktur
      - Programvare
      - Strukturering av arkivobjekter
      - Rutiner for forvaltning av arkivobjekter
      - Rutiner for forvaltning av lagringsløsning
      - Tjenester for innsyn og gjenbruk

# Bevaring er IKT-strategi

- Drift av gamle systemer koster penger
  - BPM Forum report 2004: Software drain or business gain
- Avlevering er systematisk utfasing fra kostbar drift til rimeligere lagerløsninger
  - Gevinstrealisering for organisasjonen i form av
    - Reduserte lisenskostnader
    - Reduserte SLA
    - Reduserte lagringskostnader
    - Reduserte konverteringskostnader
- Avlevering ivaretar investeringer i utstyr og digitalisering

# Dataflyt i planlagt DSM, Bergen byarkiv







## Bergen Byarkivs Innsynsløsning

[Forside](#)[Adm & økonomi](#)[Helse & sosial](#)[Teknisk](#)[Andre tjenester](#)[Byarkivet](#)[Statistikk](#)

## Adm &amp; Økonomi

## Applikasjoner

[EBS](#)[KUNDE finans](#)[KUNDE teknisk](#)[BKØ - alle avd.](#)[REFUSJON](#)[SSP](#)[BKKOMAV](#)[BKKASSE](#)[BKALKO](#)[BKPAIS](#)[ROYAL LØNN \(Dana\)](#)[ARDIS](#)

## Administrasjon og Økonomi

Beskrivelse	Periode	Erstattet av
Egenbetaling for sykehjemmene	1952 - 2004	Profil 2004
Kundemoduler for skole, helse, fritid/kultur	1986 - 2004	Agresso mai 2004
Kundemoduler for teknisk, byutvikling, havn, BBE, BIR, osv	1985 - 2005	Agresso mai 2004
Bergen kommunes økonomisystem (før Agresso)	1992 - 2004	Agresso mai 2004
Sykelønnsrefusjoner	1985 - 2005	Access våren 2006
Søkersystem for pedagoger - Personalsystem skole	1985 - 2000	Ingen ny løsning - NLP
Kommunale avgifter	1987 - 2007	Agresso fra 2005
Det sentrale utbetalingssystem hos Kemneren	1994 - 2004	Agresso fra 2005
Alkoholavgiftsregister	1994 - 2004	Agresso fra 2005
Bergen kommunes personal- og administrasjonssystem	1986 - 1999	NLP fra 1.mai 1999
Bergen kommunes gamle lønssystem	1990 - 1999	NLP fra 1.mai 1999
Inkassosystem for Kemneren	1995 - 2004	EKKO 1.mai 2004



## Adm &amp; Økonomi

## Applikasjoner

EBS

KUNDE finans

KUNDE teknisk

BKØ - alle avd.

REFUSJON

SSP

BKKOMAV

BKKASSE

BKALKO

BKPAIS

ROYAL LØNN (Dana)

ARDIS

## Administrasjon og Økonomi

Beskrivelse	Periode	Erstattet av
Egenbetaling for sykehjemmene	1952 - 2004	Profil 2004
Kundemoduler for skole, helse, fritid/kultur	1986 - 2004	Agresso mai 2004
Kundemoduler for teknisk, byutvikling, havn, BBE, BIR, osv	1985 - 2005	Agresso mai 2004
Bergen kommunes økonomisystem (før Agresso)	1992 - 2004	Agresso mai 2004
Sykelønnsrefusjoner	1985 - 2005	Access våren 2006
Søkersystem for pedagoger - Personalsystem skole	1985 - 2000	Ingen ny løsning - NLP
Kommunale avgifter	1987 - 2007	Agresso fra 2005
Det sentrale utbetalingssystem hos Kemneren	1994 - 2004	Agresso fra 2005
Alkoholavgiftsregister	1994 - 2004	Agresso fra 2005
Bergen kommunes personal- og administrasjonssystem	1986 - 1999	NLP fra 1.mai 1999
Bergen kommunes gamle lønssystem	1990 - 1999	NLP fra 1.mai 1999
Inkassosystem for Kemneren	1995 - 2004	EKKO 1.mai 2004



## Teknisk / Byggesak

[Tilbake](#)[Byggesak](#)[Arkivrapport](#)[Gamle skjermbilder](#)**Byggesak**

Byggesaksbehandlingssystemet er egenutviklet i Bergen Kommune fra 1981. Systemet ble overført 27. mai 1998 til BKSÅK (Bergen kommunes sentrale saksbehandlingssystem). Systemet inneholder informasjon om saksforløps, skriv, gebyrer, byggkontroller, saksnotater, nabomeldinger og om tilleggseiendommer for eiendommer i Bergen kommune.

**Virksomhets- og funksjonsområder:**

Systemet brukes til saksbehandling og oppfølging av byggesaker i Bergen kommune.

**Systemeier og brukergruppe:**

- Byrådsavdeling for BYUTVIKLING.
- Systemet brukes av avdelinger i byrådsavdeling for Byutvikling.

**Systemet inneholder:**

- GAB data og saksbehandlingsdata.
- saksforløpsinformasjon
- skrivinformasjon
- saksnotat
- kontroll for bygg
- opplysninger om gebyrer
- tilleggseiendom, nabomeldinger.
- ca 79126 saker for periode mellom 1981 og 1998.

**Arkivrapport:**

Det er 18.411 saker som har saksnummer lik blank (= "0"). Det er mulig å søke på arkivrapport i innsynsløsning med eget skjermbilde via gårds- og bruksnr.



## Teknisk / Byggesak / Byggesak søk

## Tilbake

## Søk i byggesak - hovedreg

Saksnr Sone Gård  Bruk Byggeherre Byggeplass Mottatt  DD.MM.YYYY

Søk

Nullstill

Hjelp

## Liste over byggesaker

1 - 7

Saksnr ▲	Mottatt	Sone	Gård	Bruk	Byggeplass	Byggherre	Reserv
<a href="#">792842</a>	14.03.1979	0	0165	0130	C SUNDTS GATE 37	P H BENTZON	HF
<a href="#">793705</a>	23.08.1979	0	0165	0130	C SUNDTS GATE 37	ANEBYHUS	79
<a href="#">832448</a>	28.10.1983	0	0165	0130	C.SUNDTS GATE 37	NORSK AKVAKULTUR A/S	83
<a href="#">840031</a>	06.01.1984	0	0165	0130	C.SUNDTS GATE 37	FISKERID.HAVFORSKN.INS	DH
<a href="#">843254</a>	10.09.1984	-	0165	0130	C. SUNDTS GATE 37	NO 1 FAST-FOOD	USB
<a href="#">901010</a>	09.01.1990	0	0165	0130	C.SUNDTS GT. 37	BARA EIENDOMMER A.S.	RSM
<a href="#">901279</a>	09.05.1990	0	0165	0130	C. SUNDTS GT. 37	BARA HOLDING A/S	90

Overføring til Excel

[Forside](#)[Adm & økonomi](#)[Helse & sosial](#)[Teknisk](#)[Andre tjenester](#)[Byarkivet](#)[Statistikk](#)[Teknisk / Byggesak / Byggesak søk / Byggesak detaljer](#)[Tilbake](#)**Byggesak**

Saksnr:	792842	Sonen:	Mottatt:	14.03.1979
Eiendom:	0 - 0165 - 0130		Datert:	13.03.1979
Byggeplass:	C SUNDT'S GATE 37		Avsluttet:	01.01.1999
Psnr:	0007922842	Reserven:	HF	
Arbeidets art:	07 - SNACKBAR	Byggets art:	19 - FORRETNINGSBYGG	
Søker om ansv. rett:		Paragraf:		Arealendring:
Byggherre:	P H BENTZON			
Adresse:				
Postnr:	0000	Tlf:		
Anmelder:	TRUMPY BJØRN SIV.ING.			
Adresse:	SVENSGÅRDEN BRYGGEN			
Postnr:	5000	Tlf:		

**Oppslag knyttet til valgt byggesak**[Saksforløp](#)[Skriv](#)[Byggkontroll](#)



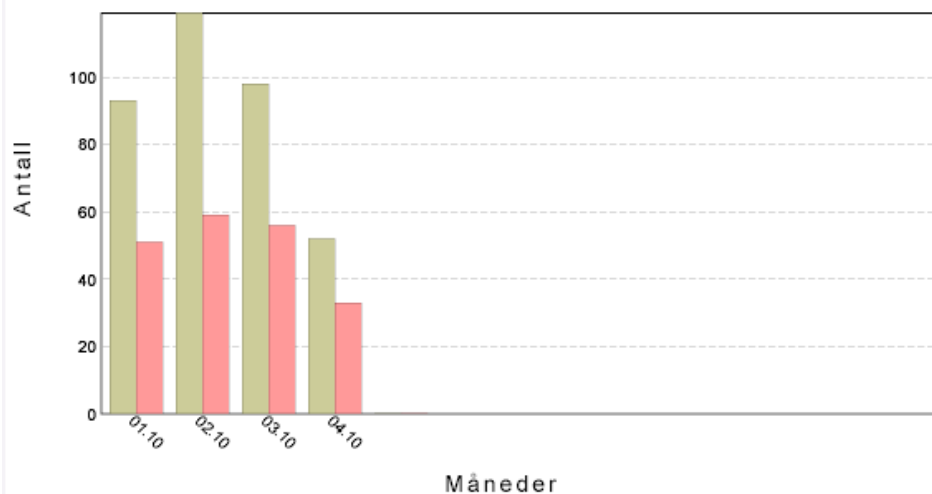
Tilbake

Oppgi år

Velg år

### Statistikk per måned

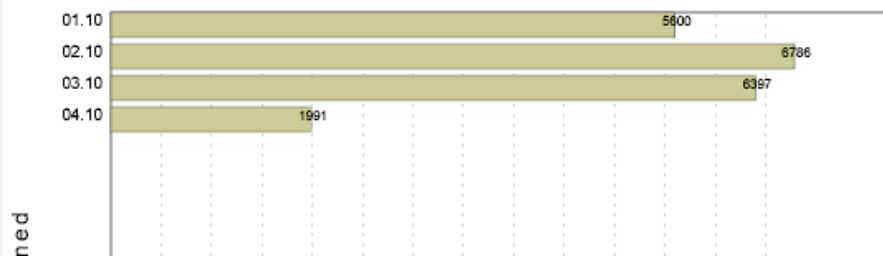
- Unike sider per måned
- Unike brukere per måned



### Unike sidevisninger per måned

Mnd	Sider	Brukere	Visninger
01.10	93	51	5600
02.10	119	59	6786
03.10	98	56	6397
04.10	52	33	1991
Sum:			20774

### Visninger per måned



Oppgi periode for statistikk

Tilbake

Fradato



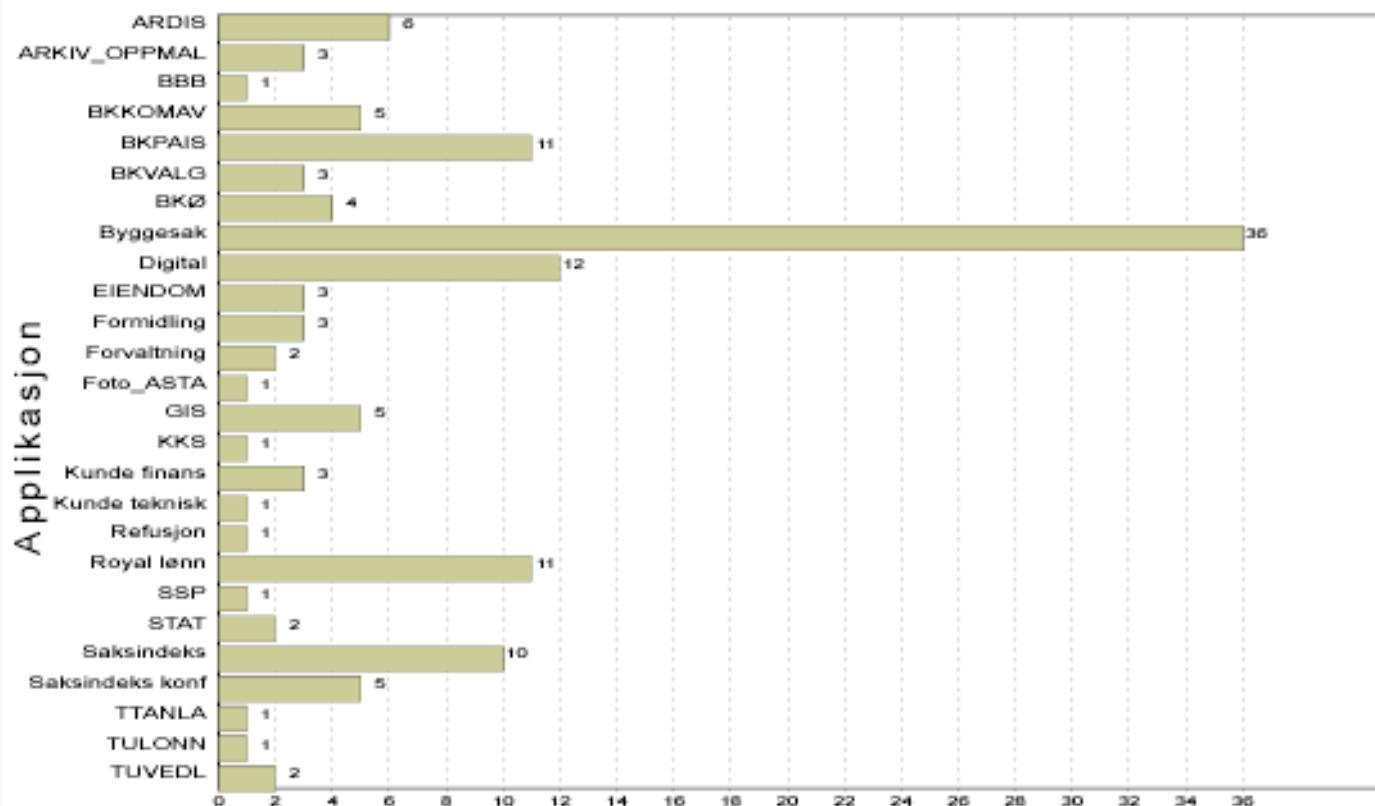
Hent statistikk

Tildato



Nullstill

## Unike brukere per applikasjon i valgt periode



Brukere