



SMS / Erfaringer og vurderinger ved integrasjon med sak/arkivsystemet etter ”kravet” fra Sivilombudsmannen om journalføring

Laila Risdal

Lillesand kommune



Lillesand kommune





SMS / Erfaringer og vurderinger ved integrasjon med sak/arkivsystemet etter ”kravet” fra Sivilombudsmannen om journalføring



Sak 2008/2591

The screenshot shows the website for Sivilombudsmannen (The Civil Ombudsman). The header includes the logo 'S'OM Sivilombudsmannen', navigation links for 'Lyt', 'Kontakt oss', and 'Sidekart', and a search bar with a 'SØK' button. A left sidebar contains a menu with items like 'Forsiden', 'Om Sivilombudsmannen', 'Om å klage', 'Offentlig journal', 'Uttalelser', 'Publikasjoner', 'Ledige stillinger', 'Lenker', 'Om nettstedet', and 'Kontakt'. The main content area features the title 'Sivilombudsmannen' and a paragraph explaining the ombudsman's role: 'Sivilombudsmannen kontrollerer forvaltningen. Kontrollen utføres på grunnlag av klager fra borgerne om urett og feil som måtte være gjort av offentlig forvaltning. Ombudsmannen behandler klager som gjelder både statlig, kommunal og fylkeskommunal forvaltning. Ombudsmannen kan også ta opp saker av eget tiltak.' Below this is a blue button that says 'Last ned klageskjema'. A photo of Arne Fliflet is shown with the text 'Sivilombudsmann Arne Fliflet'. To the right, a green arrow points to a section titled 'Om å klage', which contains links for 'Hvordan klage', 'Spørsmål og svar', 'Saksøknad for klagen', and 'Eksempler på klager'. Further right, there are language options under 'Språkevrsjoner' (Bokmål, Nynorsk, Samisk, English) and information pages under 'Informasjonssider' (Deutsch, Français, Español, Proccwri, العربية, العربية, Polski). At the bottom, there are sections for 'Aktuelt', 'Siste saker', and 'Saker i media'. The browser's taskbar at the bottom shows 'Internett' and a 100% zoom level.



Teknologinøytralt dokumentbegrep:

” Med dokument er meint ei logisk avgrensa informasjonsmengd som er lagra på eit medium for seinare lesing, lytting, framsyning, overføring eller liknande.



Journalføring

I journalen skal ein registrere alle inngåande og utgåande dokument som etter offentleglova § 4 må reknast som saksdokument for organet, dersom dei er gjenstand for saksbehandling og har verdi som dokumentasjon.

Arkivforskriften § 2-6



SMS fra DnB-Nor sjef til statsminister:

«Takker for det. Foreløpig er kom god. Tar kontakt hvis nødvendig. Volum, 3 år og en stø og beroligende statement er det som er viktigst nå!»



Tekniske utfordringer



Så lenge det ikke finnes tekniske systemer som rutinemessig sørger for at sms-er blir journalført, så må det enkelte organet påse at saksbehandler sørger for å få journalført journalverdige sms-er



Også sms-er kan være journalverdige!



Utfordring 1:

- Sms-ene er utenfor arkivets kontroll



Utfordring 2:

- Hvordan få sms-en inn i sak/arkivsystemet?



Tilbake til Lillesand...



Ting å tenke gjennom før vi setter en rutine.



- Enkel rutine
- Informasjon til saksbehandler



”Også tekstmeldinger kan være
journalverdige!”



ARENDA

Telefon: 37 00 37 00 Telefaks: 37 00 37 17

Irene Hegge Guttormsen irene@agderposten.no
Vidar Hvidte vidar@agderposten.no
Marit Elisabeth Strand maes@agderposten.no
Tips oss gjerne på arendal@agderposten.no

Arendalsblikk - tips oss

Agderposten ønsker å spille lokalmiljøet i Arendal. Tips oss gjerne om smått og stort. Vi ønsker også å få tilsendt bilder og småtekster for arrangementer, artige hendelser eller andre ting som skjer ditt nærområde.

Rådmannen tok opp temaet

Det er ikke bare brev til kommunens administrasjon som skal føres inn i postjournalen og bli tilgjengelige for media og offentligheten. Også henvendelser fra innbyggere til politikerne som saker de skal behandle skal...

Litt om loven

Offentlighetsloven er loven om rett til innsyn i dokumenter i offentlig virksomhet. Lovens jett utgangspunktet alle forvaltningsorganer og etablerer en stikksett plikt for innvalgnings til å gjøre sine dokumenter offentlig tilgjengelige.

taushetsplikt), opplysninger som kan utnyttes for innsyn og opplysninger som ikke kan utnyttes for innsyn. For gruppe 2 gjelder prinsippet om offentlighet. Forvaltningsorganet skal vurdere å gi helt eller delvis innsyn selv om opplysningene faller inn under en gruppe som det er adgang til å unnta fra innsynsloven.

BARBUSAKEN

Kan ha slettet e-post i Barbu-sak

Dokumenter kan ha gått avt både i Barbu-saken og andre saker fordi ordføreren ikke har journalført e-post eller SMS, slik loven krever.

IRENE HEGGE GUTTORMSEN irene@agderposten.no 937 46 81

Post til ordførere og forvaltningen er i utgangspunktet innbyggerens eiendom, men siden 6.2 år i arendalsrådsloven har Torill Rolstad Larsen (Ap) så langt beholdt meste parten av e-poster til og fra seg selv utligningsvis for offentligheten.

«Alle breve, e-poster og SMS-er som kommer inn til forvaltningen og som gjelder saker forvaltningen jobber med, er underlagt offentlighetsloven og skal journalføres. Ellers bryter man loven. Vi har for lenget passert diskusjonen om e-poster og SMS-er er å regne som et dokument, sier en av landets fremste ekspertene på offentlighetsloven, Gunnar Bodahl-Johansen.

«Vi er for lenget passert diskusjonen om e-poster og SMS-er er å regne som et dokument»

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Den viktigste informasjonen som kommer i de ulike sakene, går nok gjennom dokumentasjonsnett. På min direktadresse får jeg mange invitasjoner og den type ting, jeg får de fleste brev og mailer før de blir arkivert personlige ting – og da må jeg jo vurdere om hva som skal sendes videre og ikke. De må kunne ha tilutt til et menneske også, sier ordføreren.

«Det handler jo om å sende mailer som har betydning for en sak videre til politisk sekretariat og da blir de jo arkivert, men jeg absolutt må bli mye flinkere på dette, sier Rolstad Larsen.

Arendal kommune er nå i ferd med å ta i bruk et system som skal gjøre den prosessen enklere. Da kan den enkelte politiker eller ansatt bare trykke på et felt som gjør at e-posten sendes direkte videre til dokumentasjonen hvor den journalføres, men det betinger altså en den enkelte er bestemt på å gjøre dette.

Jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

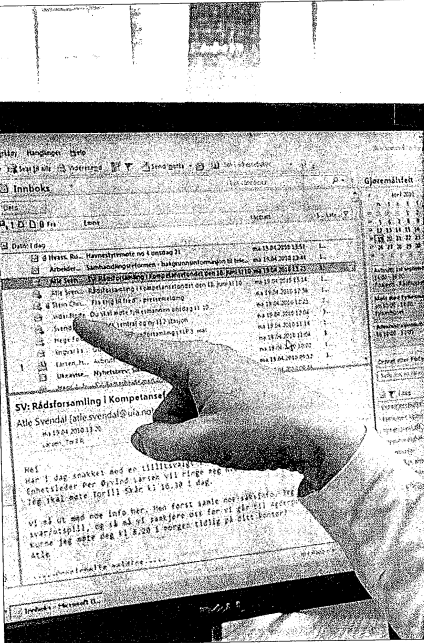
«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.

«Hva med tekstmeldinger? – På SMS får jeg helt meldinger om møter og den type ting, ikke noe som har interesse for offentligheten. Men jeg skal nå få på plass dokumentasjonsrutiner for mine e-poster slik at det blir enklere å finne frem, skriver ordføreren – i en e-post.



PÅ KONTORET - Skal jeg arkivere SMS, må jeg vel jobbe litt med meg. E-poster må jeg nok bli flinkere til å sende til arkivet, sier ordførere Torill Rolstad Larsen i Arendal.



FOTO: ERIC HOLAND

- Noen blir sinte fordi jeg arkiverer

Arne Thomassen i Lillesand har arkivert e-poster og SMS-er i mer enn fem år av sine 6,5 år som ordfører.

«Ikke alle skjønner at brev som sendes direkte til meg, er offentlige. Noen blir sinte fordi brev havner i postlatta, men jeg er veldig bevisst på å arkivere alt som handler om en sak vi behandler eller noe som kan bli en sak, sier Thomassen.

«Eget SMS-skjema - Det er en trygghet for demokratiet - både som dokumentasjon for oss, men også for den som kommer med henvendelsen. Noen ganger sier folk at ordføreren har gjort eller sagt slik og slik, da kan jeg finne igjen gamle mailer og vite til hva som faktisk har blitt sagt og sagt, sier Thomassen.

«Hans skriver de fleste SMS-er ned på et eget skjema som også sendes til arkivering. Arkivleder Laila Risdal i Lillesand kommune sier systemet er blitt brukt så lenge at det ikke er noe problem.

«Sårbart system» Karolina Stadheim i Fremdal sier all e-post til både ordførere og kommunen går via felles postmottaksadresse og dermed via arkivet, mens Janita Brodtkin i Risør sier politikere der er flink til å viderelede e-post til arkiv, samt å skrive egne notater for SMS-er eller muntlige henvendelser som er relevante for saker.

«Systemet er sårbart og vi har absolutt et forberedingsansvarial her, sier arkivleder Arne Berit Medrebe i Tvedestrand som likevel roser ordføreren.

«Svein Froyth, leder for in-



ARKIVERER: Arne Thomassen sier arkivering er en trygghet for demokratiet.

FAKTA

Åtte av ti arkiverer
Følge en undersøkelse i Kommunal Rapport har gjort, er ordførere rundt om i landet flinkere til å arkivere e-post enn SMS. Bare to av ti ordførere journalfører SMS-er, mens åtte av ti sender e-poster til arkivering.

«Det skal ikke være noe forbehold for valgfrihet om sosialt nettsted i Oslo. SVI



Det sier Gunnar Bodahl-Johansen som er fagleder i barbu for Institutt

- Kan drive uformell saksbehandling på si

«Hvis e-post og SMS ikke journalføres, kan man drive saksbehandling ved siden av den formelle saksbehandlingen.

«Det sier Gunnar Bodahl-Johansen som er fagleder i barbu for Institutt

«Hvis e-post og SMS ikke journalføres, kan man drive saksbehandling ved siden av den formelle saksbehandlingen.

«Hvis e-post og SMS ikke journalføres, kan man drive saksbehandling ved siden av den formelle saksbehandlingen.

«Hvis e-post og SMS ikke journalføres, kan man drive saksbehandling ved siden av den formelle saksbehandlingen.

«Hvis e-post og SMS ikke journalføres, kan man drive saksbehandling ved siden av den formelle saksbehandlingen.



- Også sms kan være journalverdig!
- Innholdet bestemmer!



Rutiner og opplæring – vi er eksperter!