

Difi
Postboks 8115 Dep.
0032 Oslo

postmottak@difi.no

Deres ref. 2012/810

Oslo, 31.januar 2013

Svar på høring – Funksjonelle krav – kravspesifikasjon sikker digital postboks

Norsk Arkivråd (NA) viser til høring.

NA er landets største frivillige arkivfaglige organisasjon, med ca.1200 medlemmer fra alle deler av landet, fra bedrifter og organisasjoner, og fra offentlig- og privat sektor. NA er opptatt av hvordan arkiver blir dannet (arkivdanning). En god arkivdanning har stor betydning for virksomhetens daglige arbeid og drift, og er en forutsetning for å sikre dokumentasjon for ettertiden.

NA vil påpeke at mange av de spørsmålene som ble reist i FADs høring om endringer i forvaltningsloven om bl.a.digital kommunikasjon, ligger som forutsetninger for digital postboks. Siden det høringsforslaget hadde forslag som gikk i ulike retninger, er det vesentlig å få dette avklart før dette arbeidet avsluttes.

Det er noe uklart hvem tjenesten digital postboks er tenkt brukt til. I kapittel 1 i Kravspesifikasjonen sies det at det i denne omgang er begrenset til ”Innbyggerne” som mottakere. I Definisjoner er ”Innbyggere” definert som noen som har personnummer eller D-nummer. Derimot i kapittel 2 er mottakere definert som enten personnummer/D-nummer eller organisasjonsnummer i Foretaksregisteret.

NA ser det som viktig at krav som nå stilles til postboksens funksjonalitet, også passer for de som faller inn under kategorien organisasjonsnummer i Foretaksregisteret slik at det ikke, når denne kategorien skal innføres, vil komme store behov for ombygging av tjenesten.

For næringsbrukere er det spesielt viktig å vurdere volumspørsmål knyttet til mottakers oppbevaring av meldinger i postboksen. Vil denne postkassen kunne godkjennes som gyldig arkiv, for eksempel i regnskapssammenheng og vil det være volumbegrensninger? Hvis det er volumbegrensninger vil en mottaker kunne betale for økt lagringskapasitet?

For å lette mottakers videre arbeid med dokumenter som mottas, er det viktig at de sendes i formater beskrevet i internasjonale standarder for dokumentbehandling, f.eks. ISO-15489.

Funksjonalitet knyttet til oppslagstjenesten er noe uklart beskrevet i kravspesifikasjonen. I begynnelsen av dokumentet er det lagt opp til at det er Meldingformidler som skal gjøre alle oppslag, mens det i kapittel 6 og 7 er lagt opp til Meldingsformidler kan gjøre oppslagene eller at Avsendervirksomheten skal gjøre dette.

I dokumentet "Digitalt førstevalg" drøftes det hvordan det enkelte organ skal knytte sine saksbehandlings- og fagsystemer til oppslagstjenesten og reservasjonsregisteret, og eventuelle kostnader knyttet til slik oppkobling. Det er et åpent spørsmål om hvilke dokumenter og meldinger som skal kanaliseres via denne digitale postkassen og hvilke som skal kanaliseres via egne systemer og likevel havner innunder reservasjonsretten. Dette bør få en avklaring fordi det har stor betydning for om det skal igangsettes virksomhetsinterne prosjekter for en eventuell oppkobling til digital postkasse.

Logginger, kvitteringer og systemkvitteringer som skal tilbake til avsendervirksomhet er noe uklart beskrevet i kravspesifikasjonen. For store deler av saksbehandlingen vil det være viktig å legge slike tilbakemeldinger direkte i en sak eller en tabellinformasjon. Da er det viktig at de formatkrav som ligger i Noark 5-kravspesifikasjonen er fulgt også i denne kravspesifikasjonen. Mange avsendervirksomheter vil ha behov for mer skreddersydde tilbakemeldinger og det bør beskrives med et helt klart kommunikasjonsgrensesnitt i kravspesifikasjonen. Igjen kan det være vesentlige kostnader knyttet til slik utvikling.

Med hilsen

Vilde Ronge
Leder