

## Kurs i Oslo 8. - 9. mars 2010

**Sted:** Vika konferansesenter,  
Dronning Maudsgt. 10, Oslo

**BINDEnde påmelding** må sendes innen **10. februar**  
på e-post: [postmottak@arkivrad.no](mailto:postmottak@arkivrad.no)

Påmeldingen må inneholde navn, arbeidssted,  
fakturaadresse og evt. fakturamerking.

Oppgi nummeret på den workshopen du vil delta på.

## Kurs i Bergen 8. april 2010

**Sted:** Kalfaret Brygghus,  
Kalfarveien 76, Bergen

**BINDEnde påmelding** må sendes innen  
**8. mars** på e-post: [postmottak@arkivrad.no](mailto:postmottak@arkivrad.no)

Påmeldingen må inneholde navn, arbeidssted,  
fakturaadresse og evt. fakturamerking.

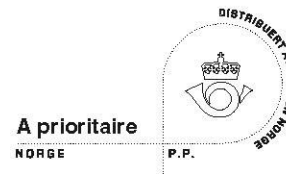
## Kurs i Trondheim 26. mai 2010

**Sted:** Quality Hotel Augustin,  
Kongensgate 26, Trondheim

**BINDEnde påmelding** må sendes innen  
**9. april** på e-post: [postmottak@arkivrad.no](mailto:postmottak@arkivrad.no)

Påmeldingen må inneholde navn, arbeidssted,  
fakturaadresse, og evt. fakturamerking.

I Trondheim kan vi, for de som ønsker det, tilby  
overnatting på kurshotellet fra 25. til 26. mai for kr 1045,-  
pr person i enkeltrom.



Avsender: **Norsk Arkivråd**, Pb 812 Sentrum 0104 OSLO

Kursene arrangeres våren 2010 i Trondheim, Bergen og  
Oslo.

Kursavgift:

Dagskurs eller kun workshop:	
for Norsk Arkivråds medlemmer	kr. 2 100
for ikke-medlemmer	kr. 2 600

Todagers kurs (inkl. workshop):	
for Norsk Arkivråds medlemmer	kr. 4 200
for ikke-medlemmer	kr. 4 700

Prisen inkluderer kaffe/te og lunsj.

Ytterligere opplysninger om kurset kan du få på nettsidene  
[www.arkivrad.no](http://www.arkivrad.no) eller ringe sekretariatet på  
tlf. 22 20 28 90.

Bekreftelse på kursdeltakelse og faktura for deltakeravgiften  
vil bli tilsendt når opptaket er avgjort.  
Deltakerne som er forhindret fra å møte, kan erstattes med  
en annen deltaker fra samme firma/organisasjon.

Norsk Arkivråd tar forbehold om endringer i programmet.

## NORSK ARKIVRÅD

### Offentleglova i hverdagen

### - hvordan fylle kravene i din organisasjon?

Oslo	8. og 9. mars (Med workshop)
Bergen	8. april
Trondheim	26. mai



## Et kurs om å følge offentlighetsprinsippet

Stortinget vedtok i mai 2006 en ny offentlighetslov (offentleglova). Loven og forskriften til loven trådte i kraft fra 01.01.2009. De fleste har tatt skritt for å implementere loven i sin organisasjon og har utarbeidet egne rutiner for å implementere de krav til innsyn som lov og forskrift setter.

Offentleglova (2006) har viktige endringer sammenlignet med offentlighetsloven (1970), bl.a. når det gjelder reguleringen av virkeområdet, unntaksbestemmelsene og elektronisk tilgjengeliggjøring av journaler og dokumenter.

Norsk Arkivråd tilbyr et kurs for arkivansatte og andre som har arbeider med innsynssaker. *Dette er ikke et kurs som gjennomgår alle unntaksparagrafene i detalj, men det legges vekt på å forstå offentlighetsprinsippet slik det er nedfelt i loven og de ordninger som loven legger opp til for å saksbehandle innsynsforespørsler og klager.*

Kurset tar også opp de arkivmessige sidene ved behandling av innsynssaker.

### Emner som tas opp:

- Om offentlighetsprinsippet – hovedpunkter i loven
- Kort om andre innsynslover
- Om forholdet mellom arkiv, journal og innsyn
- Om unntaksparagrafene; taushetsplikt, merinnsyn, opplysningsunntak, dokumentunntak
- Produksjon og publisering av offentlig journal
- Saksbehandling og journalføring av innsynsforespørsler
- Avgjørelsesmyndighet
- Begrunnelse for unntaksavgjørelser
- Klagebehandling
- Nettpublisering av journal og dokumenter
- Kvalitetssikring av innhold og saksbehandling
- Statistikk og interne reglement

### Dagsrytme

09.00 – 09.15	Velkommen. Presentasjon og læringsmål
09.15 – 12.00	Undervisning
12.00 – 13.00	Lunsj
13.00 – 16.00	Undervisning
16.00 – 16.15	Oppsummering

### Arbeidsmåter

- Forelesning – undervisning av hele gruppen
- Gruppearbeid om unntaksparagrafene
- Dokumentasjon som skal bearbeides av den enkelte etter kurset

### Kursinstruktør i Trondheim:

Geir Magnus Walderhaug  
rådgiver Universitetet i Oslo

### Kursinstruktør i Bergen:

Jorunn Bødtker  
avdelingsdirektør Finansdepartementet

### Kursinstruktør i Oslo:

Torill Tørlen  
seksjonssjef Statistisk sentralbyrå

### Målgruppe:

Arkivmedarbeidere og andre som arbeider med rutiner for, og med behandling av innsynsforespørsler.

### Forkunnskaper:

Ha noe kjennskap til offentlighetsprinsippet og ha lest loven før kurset.

### Mål

– etter at dette kurset er gjennomført, skal deltakerne

- Ha kjennskap til innholdet i den nye offentlighetsloven med forskrift
- Kunnskap til å jobbe med rutiner for praktisering av loven i egen virksomhet

Vi utsteder kursbevis til dem som har deltatt på hele kurset

### Workshop

På kurset i Oslo arrangerer vi workshop som en del av kurset, og den holdes på dag to, dvs. 9. mars.

Vi setter opp tre ulike workshoper og hver av dem blir ledet av en instruktør. (Workshopene holdes parallelt.)

Tema er:

1. Unntakene i offentleglova – diskusjon og gjennomgang av konkrete dokumenter
2. Sammenhengen mellom journalføring, forhåndsklassifisering, offentlig journal og nettpublisering – utarbeidelse av rutinedokument
3. Offentlig elektronisk postjournal (OEP) - utarbeidelse av rutinedokument

Deltakerne på kurset vil ha førsteprioritet til workshopen, men også de som tidligere har deltatt på Norsk Arkivråds kurs om den nye offentlighetsloven, er velkommen til å melde seg på.