



# Kommunalt arkivseminar 2010

**Tema:**  
**Byggesak og undervisning -  
erfaringer, ansvar og utfordringer**

17. - 18. februar 2010

Radisson SAS Lillehammer Hotel,  
Lillehammer

Seminaret arrangeres på Radisson SAS Lillehammer Hotel, Turisthotelveien 6.  
Seminarhotellet ligger 600 meter fra hovedgaten i Lillehammer, 900 meter fra togstasjonen  
og 450 meter fra Maihaugen.

**BINDENDE** påmelding må sendes innen **2. januar** til:  
Norsk Arkivråd, Pb. 812 Sentrum, 0104 Oslo  
Telefaks: 22 20 85 06  
E-post: postmottak@arkivrad.no  
Bekreftelse på deltakelse vil bli tilsendt etter påmeldingsfristens utløp.  
Nærmere opplysninger om seminaret kan du få ved henvendelse til Norsk Arkivråds sekretariat  
tif. 22 20 28 90.

Seminaravgift:  
**Ved påmelding innen 18. desember**  
kr. 4200 for medlemmer  
kr. 4900 for ikke-medlemmer

**Ved påmelding etter 18. desember:**  
kr. 4700 for medlemmer  
kr. 5400 for ikke-medlemmer

Seminaravgiften dekker lunsj, utflukt og felles middag.  
For deltakere som ønsker overnatting fra 17. til 18. februar kan vi tilby rom på seminarhotellet for kr. 895.  
Overnatting fra 16. til 17. februar koster kr. 1060.

## PÅMELDINGSLIPP

**Norsk Arkivråds seminar for kommuner 17. og 18. februar 2010**

Navn: .....

Arbeidssted .....

Fakturadresse .....

Fakturareferanse/merking ..... E-post .....

- Jeg vil overnatte 17. til 18. februar
- Jeg vil ha en ekstra overnatting 16. til 17. februar
- Jeg vil delta på besøk hos Opplandsarkivet og omvisning på Maihaugen
- Jeg vil delta på fellesmiddagen

Norsk Arkivråd arrangerer seminar for kommunene andre år på rad. Denne gangen setter vi fokus på digitalisering av tekniske dokumenter og den praktiske gjennomføringen og arkivfaglige problemstillinger knyttet til lagring av læringsplattformer (LMS) innen undervisnings-sektoren.

Vi har invitert tre kommuner til å dele sine erfaringer fra digitalisering-sprosessen av byggetekniske arkiver med oss. Hva slags metode har de benyttet seg av i arbeidet, hva koster dette av forberedelser og ressurs-bruk og hva behøves av teknologi? Hvordan komme disse utfordrin-gene i møte? Bergen Byarkiv, Drammen kommune og Bærum kommune deler sine erfaringer med oss.

Kommunikasjonsverktøy som Fronter, It’s learning og Moodle er å betrakte som ”spesialiserte fagsystemer” i arkivlovens forstand. Slike systemer skal tilfredsstillе kravene som definert i arkivloven med forskrifter om journalføring, arkivering og bevaring. De LMS-ene som er i bruk i Norge i dag, tilfredsstiller ikke disse kravene. Utfordringen ligger i hvordan man skal lagre og ivareta informasjon i de nye verktøyene – for godkjente fagsystemer er de jo ikke, så hva gjør vi?

I høst ble det opprettet en faggruppe innenfor dokumenthåndtering i kommunesektoren. Gruppen skal være et rådgivende organ for KS og bidra til å realisere mål i eKommune 2012. Faggruppen vil belyse oppgavene og utfordringene og det videre arbeidet framover mot eKommune 2012. I tillegg vil Riksarkivet snakke om sitt arbeid mot kommunal sektor.

Andre tema på seminaret er innsyn og offentlighet samt etablering av et ressurscenter for elektronisk depot for kommunene.

Før vi samles til fellesmiddag den første seminardagen inviterer vi til et besøk hos Opplandsarkivet, og til en omvisning på Maihaugen. (Gangavstand fra hotellet.) Etter en kort orientering om Oppland-sarkivet og litt godt å drikke, legger vi ut på ”Vandring med hundre-årsstovler” på Maihaugen. Meld deg og dine kollegaer på innen 18.12., så får dere en reduksjon i prisen på kr. 500 pr deltaker.

Vel møtt til Lillehammer!

# PROGRAM

**Onsdag 17. februar**

Kl. 11.00

**Velkommen og åpning**

Kl. 11.15

**”Digitalisering av tekniske dokumenter/arkiver er aldeles problemfritt, tror jeg”**

*v/Rune Lothe, IKA Hordaland*

Kl. 12.00

Lunsj

Kl. 13.00

**Digitalisering av byggesaksarkiver i Bergen kommune**

Metode og produksjonsløype for en konserntjeneste for digitalisering ved Bergen byarkiv

*v/Stig Brunstad, Bergen byarkiv*

Kl. 13.45

Pause

Kl. 14.00

**Skanning av det historiske byggesaksarkivet i Bærum kommune**

*v/ Kjell Berge, Bærum kommune*

Kl. 14.45

Pause

Kl. 15.00

**Digitalisering av tekniske arkiver i Drammen kommune – erfaringer halvveis i prosjektet**

*v/ Kim Schønning Asplin, Drammen kommune*

Kl. 16.15

Slutt

Kl. 16.45

Besøk på Opplandsarkivet og Maihaugen

Kl. 19.30

Fellesmiddag

**Torsdag 18. februar**

Kl. 09.00

**Rett i mappa**

Integrasjon mellom skole-fagløsninger og elektronisk arkiv

*v/Øystein Windingstad, Oppland fylkeskommune*

Kl. 09.45

Pause

Kl. 10.00

**Dokumentasjon i fagsystem i skolen**

*v/Karin A. Holmelid, Høgskolen i Bergen*

Kl. 10.30

**Bevaring av dokumentasjon i læringssystemer**

*v/Riksarkivet*

Kl. 11.15

**Kommunenes Digitale Ressurssenter – KDRS**

Etablering av et nasjonalt kompetansesenter for elektronisk depot for kommunal sektor

*v/Arnt Ola Fidjestøl, IKA Møre og Romsdal*

Kl. 12.00

Lunsj

Kl. 13.00

**Refleksjoner rundt offentlighet og publisering**

Skal alt som er offentlig publiseres?

*v/Tore Somdal-Åmodt, Oslo byarkiv*

Kl. 13.30

Pause

Kl. 13.45

**Riksarkivets arbeid mot kommunal sektor**

*v/Riksarkivet*

Kl. 14.15

**KS’ faggruppe for dokumenthåndtering**

*v/Ronny Ruud, Undervisningsbygg Oslo KF*

Kl. 14.45

Oppsummering og avslutning

Kl. 15.00

Slutt

### Forelesere:

**Rune Lothe** er daglig leder ved Interkommunalt Arkiv i Hordaland, der han har et spesielt ansvar for innføring og oppgradering til fullelektroniske arkiver i eierkom-munene.

**Stig Brunstad** er rådgiver ved Bergen byarkiv. Han jobber i Digitaliserings- enheten, der han har ansvar for produksjonsløype og er prosjektleder for digitalisering av historiske målebrev.

**Kjell Berge** er leder for Geodataavdelingen i Bærum kommune, og har hatt prosjektansvaret for skanningen av det historiske byggesaksarkivet i Bærum.

**Kim Schønning Asplin** har bakgrunn fra blant annet Kunnskapsdepartementet, Riksarkivet og Høgskolen i Oslo. Nå jobber han som prosjektleder for digitalisering av eiendoms- og planarkivet i Drammen kommune.

**Øystein Windingstad** er rådgiver for IKT i Oppland fylkeskommune, og leder prosjektet ”Rett i mappa”.

**Karin A. Holmelid** er leder for dokumentasjonssenteret ved Høgskolen i Bergen og har jobbet i kommunal forvaltning både som saksbehandler og arkivleder.

**Arnt Ola Fidjestøl** er daglig leder i IKA Møre og Romsdal. Han er leder for LLPs kommunale fagseksjon, og for prosjektet Arkivplan.no

**Tore Somdal-Åmodt** er utdannet jurist, og er byarkivar i Oslo.

**Ronny Ruud** er leder av dokumentasjons- og kundesen-teret hos Undervisningsbygg Oslo KF, og medlem av KS’ faggruppe for dokumenthåndtering.

Norsk Arkivråd tar forbehold om endringer i programmet