



**Bevaring og kassasjon. Så langt,  
så vel, men hva med fagsaker,  
fagsystemer og alt det andre?**

## Fire korte punkter...

---

- Tid
- Motivasjon
- Hvem vi jobber for
- To alternative tilnærminger...

## Forskrift om offentlig arkiv

---

- § 2-14. *Anna elektronisk arkivmateriale* For elektroniske register og databasar krevst det ikkje arkiveksempplar på papir. Men systema som dei inngår i, skal vere godt nok dokumenterte til at materialet kan nyttast også etter overføring til arkivdepot, jf. kap. V. Dokumentasjonen skal inngå i arkivplanen. Dersom slike system produserer eller lagrer eikedokument

allereie når dei blir oppretta, skal ha eksportfunksjonar som sikrar at bevaringsverdig materiale kan avleverast til arkivdepot på eit eigna lagringsformat og med fullgod dokumentasjon.

ved generelle føresegner eller enkeltvedtak er gitt samtykke til kassasjon, jf. kap. III C. Opplysningar som blir fjerna frå eit register eller ein database ved oppdatering e.l., kan i staden overførast til anna lagringseining («historisk» base eller fil).

# Tid

---

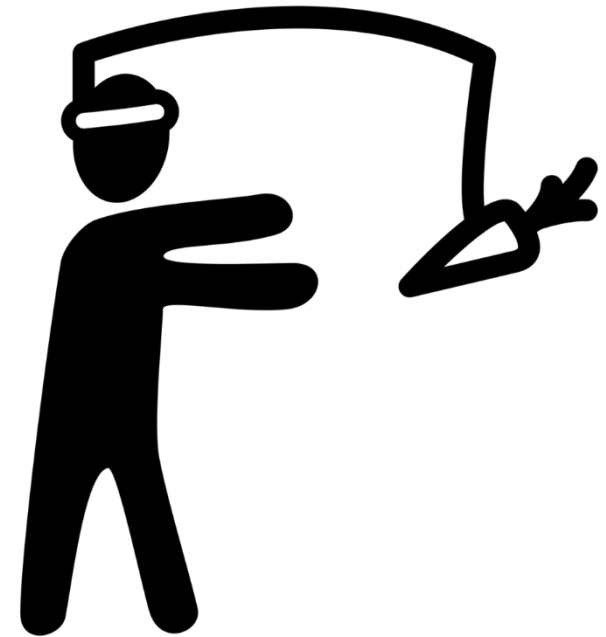
- For å få på plass rett funksjonalitet i IT-systemene må vi være med når pengene er der



# Motivasjon

---

- Hvorfor kassere?
- Hvorfor avlevere?





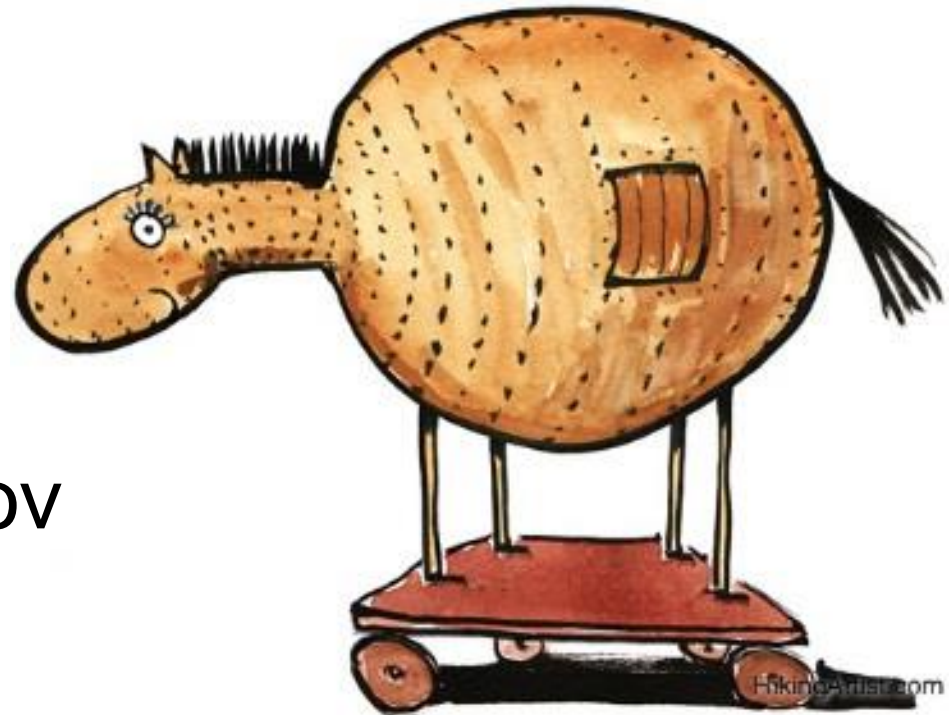
## Hvem jobber vi for? Arkivarens dilemma

---

- Journalføringsplikt
- Innsynrett
- Dokumentasjon for ettertiden

Men hva med virksomhetens egne behov

- Gjenbruk
- Samhandling
- Migrering



## Hva kan være veien å gå?

---

- La arkivtjenesten konsentrere seg om å dokumentere hva egen virksomhet produserer av dokumentasjon og hvor lenge man trenger denne til eget behov (administrativt og juridisk).
- Riksarkivar beslutter eventuell evig bevaring på bakgrunn av dette.



## Veien å gå?

---

- Beslutningsmøter?
- Inspirert av samarbeidet mellom Riksantikvaren og Statsbygg
- God dokumentasjon lages i forkant, vedtak kan fattes i møter og dokumenteres i referat.
- Smidig. Lettere å involvere systemeier. Lettere å inkludere i en utviklingsprosess
- Hvis BK-regler skal være på plass når fagsystemet rulles ut må tilnærmingen være dynamisk.

Takk for meg

og over til Riksarkivet....



Utdanningsdirektoratet