

Nye Bevarings- og
kassasjonsbestemmelser for
fylkeskommunale og kommunale arkiv
skapt etter 1950



- Oppstart 2015: IKA Hordaland skal ordne de administrative arkivene til våre medlemskommuner fra perioden 1965 – 1992.
- Arkivene er ikke kassasjonsbehandlet
- 2014: Utarbeiding av Bevarings- og kassasjonsplan.
 - Skal være innenfor rammene av de nye bestemmelsene



- 1987: «Retningslinjer for arkivbegrensning og kassasjon i kommunale arkiv»
 - «Kassasjonsreglene slår fast hva som kan og bør kasseres. Arkivsaker som ikke er vurdert kassable etter disse reglene, skal bevares permanent.»
- 2014: Bestemmelsene beskriver det minimum som skal bevares.
 - «Kommunen kan bestemme at materiale som i henhold til denne forskriften ikke skal langtidsbevares, kan kasseres.»
 - «Kassasjonsfristene skal nedfelles skriftlig»



- Om tilskudd i jordbruket: «Saksbehandlingen skjer som regel på flere forvaltningsnivåer i fagsystemer eiet av Statens landbruksforvaltning (SLF). Ordningene er detaljregulert av forskrifter som endres hyppig. Saksbehandlingen er rutinepreget og forutsigbar og det er lite skjønn i saksbehandlingen. I den grad saksbehandlingen genererer bevaringsverdig informasjon er dette best dokumentert i fagsystemene og ikke i kommunens sak- og arkivsystemer eller papirarkiver. Det er fattet bevarings- og kassasjonsvedtak for alle fagsystemer i SLF».
- Om Grunnskoleopplæring: «Det er i kartleggingen funnet eksempler på sterkt kriteriestyrt saksbehandling som for eksempel søknad om fritak fra sidemål. Forutsigbar saksbehandling har lav bevaringsverdi»



- I hvilken grad har du satt deg inn i de nye reglene? Hva er inntrykket?
 - 4 personer svarer nei.
 - 3 personer svarer at de har skumma eller lest flyktig gjennom de nye reglene.
 - 1 person svarer «Har lest i gjennom forskrifta»
 - 1 person svarer «Forståelege men litt for generelle»



- Er det behov for at det blir utgitt en veiledning? Hva bør være med i en eventuell veiledning?
- 6 svar kan tolkes som ja og ønsker at følgende skal være med:
 - Forklaring/utdyping/presisering av de mest aktuelle paragrafene
 - Veiledning med angitte tidsperioder
 - Veiledning knyttet til arkivkoder i arkivnøkkel som den forrige
 - Veiledning for kassasjon i elektroniske arkiv
- 1 person svarer nei
- 2 person har ingen mening



- Hva er status i kommunen for arbeid med bevaring og kassasjon? (Kommer det til å bli utarbeidet lokale bevarings- og kassasjonsplaner? Blir kassasjon utført?)
 - 3 svarer at bevarings- og kassasjonsplan kommer i ny arkivplan
 - 2 svarer at kassasjon blir utført ved overføring av arkiv til IKA Hordaland
 - 1 svarer at de utfører kassasjon, men ikke har tatt stilling til om de skal utarbeide en lokal Bevarings- og kassasjonsplan.
 - 1 svarte at de ikke utfører kassasjon. Bare arkivbegrensing.

