



Erfaringer med dokumentfangst fra tekstmeldinger (SMS)

06. november 2012

Ingerid Gjølstad
kommunearkivar





Tekstmeldinger (SMS)

- Journalføringsplikt/arkiveringsplikt
 - Dokumentets innhold avgjør hva som skal journalføres/arkiveres – ikke format
- Hvordan kan tekstmeldinger (SMS) journalføres?
 - Flere metoder
 - Hvilken metode har Fredrikstad kommune valgt?



Hvordan journalføre SMS - 1

- Det handler om å få «kontakt» mellom SMS-tjenesten og sakarkivsystemet
 - Fredrikstad kommune har valgt å gå via e-post



Hvordan journalføre SMS - 2

- FK har satt opp en tjeneste på en intern server, en sms-port-server (SMS-Gateway)
- Serveren kan sende og ta i mot sms'er etter satte regler
- Eget telefonnummer
 - SMS rutes videre til kommunens felles e-postmottak



Hvordan journalføre SMS - 3

- Når man mottar en SMS
 - Vurdérer om innholdet skal journalføres/arkiveres
- SMS videresendes til det gitte telefonnummeret
- SMS'en mottas i form av en e-post på kommunens felles e-postmottak



Hvordan journalføre SMS - 4

- Arkivar importerer e-posten til sakarkivsystemet
 - Journalføres og arkiveres som all annen inngående post
- Publikum kan sende SMS direkte til dette gitte telefonnummeret
 - Telefonnummeret er tilgjengelig på kommunens nettsider





Innboks - Microsoft Outlook

Fil Rediger Vis Gå til Verktøy Handlinger Hjelp Adobe PDF
 Ny Svar Svar til alle Videre-send Send/motta Sø i adressebøker Eksporter til ePorte

E-post << Innboks Søk i

Favorittmapper	! X	Fra	Emne	Mottatt
E-postmapper		ikkesvar@fredrikstad.komm...	FARAH (ANSATT.Ansattnr)/	ti 30.10.2012 09:54
Alle e-postelementer		ikkesvar@fredrikstad.komm...	OLSEN (ANSATT.Fødselsnummer)/	ti 30.10.2012 09:53
Postboks - Postmottak		+4790646904@adm01.fredri...	SMS to MAIL message from +4790646904 sent 12/10/30 09:45:49	ti 30.10.2012 09:46
Innboks (7)		+4790646904@adm01.fredri...	SMS to MAIL message from +4790646904 sent 12/10/30 09:45:48	ti 30.10.2012 09:46
Kladd		ikkesvar@fredrikstad.komm...	JOHANNESSEN (ANSATT.Ansattnr)	ti 30.10.2012 09:43
RSS-feeder		Fagakademiet, region øst	Kursinvitasjon til - Kul, drittsekk eller voksen? Å arbeide med ungdom	ti 30.10.2012 09:41
Sendte elementer		Scala Nordic AS	Scala Forum for Innovation in Communication - 28 Nov. Grimstad	ti 30.10.2012 09:34
Slettede elementer				



SMS to MAIL message from +4790646904 sent 12/10/30 09:45:48 - Melding (Ren tekst)

Melding Sett inn Alternativer Formater tekst Adobe PDF

Svar	Svar til alle	Videresend	Slett	Overfør til mappe	Lag regel	Andre handlinger	Blokker avsender	Ikke søppelpost	Kategoriser	Følg opp	Marker som ulest	Søker	Relatert	Velg
Svar			Handlinger			Søppelpost		Alternativer		Søk				

Fra: +4790646904@adm01.fredrikstad.kommune.no

Sendt: ti 30.10.2012 09:45:48

Til: Postmottak Fredrikstad Kommune

Kopi:

Emne: SMS to MAIL message from +4790646904 sent 12/10/30 09:45:48

mp=01>Vedr. befaringen i Skoleveien 5 den 26. Oktober, så har vi kommet frem til at bad og vaskerom bytter plass, da kan vaskerommet reduseres med 0,5 kvadratm slik at vi holder oss innenfor maks nettoatral. Mvh Mona Henriksen

Denne e-posten er videresendt fra Kommunens SMS-mottak 2012-10-30 09:45



Innboks - Microsoft Outlook

Fil Rediger Vis Gå til Verktøy Handlinger Hjelp Adobe PDF

Ny Ny Svar Svar til alle VidereSend Send/motta Søk i adressebøker Eksporter til ePhorte


E-post << **Innboks** Søk

Favorittmapper	! 📧 📱	Fra	Emne	Mottatt
E-postmapper	📧	ikkesvar@fredrikstad.komm...	LORENTZEN, SIMON RENE - 10118901/(ANSATT.Fødselsnummer)/MARIT SØRLIE/OYVSUN	ti 30.10.2012 09:57
Alle e-postelementer	📧	ikkesvar@fredrikstad.komm...	FARAH AYAN MAHAMMED - (ANSATT.Ansattnr)/24099326820/HEIDI MONG LARSEN/OYVSUN	ti 30.10.2012 09:54
Postboks - Postmottak F	📧	ikkesvar@fredrikstad.komm...	OLSEN INGER AARUM - 31084803/(ANSATT.Fødselsnummer)/MONICA HELGESEN/KAJO	ti 30.10.2012 09:53
Innboks (6)	📱	+4790646904@adm01.fredri...	SMS to MAIL message from +4790646904 sent 12/10/30 09:45:49	ti 30.10.2012 09:46
Kladd	📱	+4790646904@adm01.fredri...	SMS to MAIL message from +4790646904 sent 12/10/30 09:45:48	ti 30.10.2012 09:46
RSS-feeder	📧	ikkesvar@fredrikstad.komm...	JOHANNESSEN LIV - (ANSATT.Ansattnr)/12056249050/MONICA HELGESEN/KAJO	ti 30.10.2012 09:43
Sendte elementer	📧	Fagakademiet, region øst	Kursinvitasjon til - Kul, drittsekk eller voksen? Å arbeide med ungdom	ti 30.10.2012 09:41
Slettede elementer	📧	Scala Nordic AS	Scala Forum for Innovation in Communication - 28 Nov. Grimstad	ti 30.10.2012 09:34
Useriøs e-post				




ePhorte (Postmottak - Arkivansvarlig KOMMARKIV - ePhorte® produksjon Fredrikstad kommune) - Microsoft Internet Explorer pr...

ePhorte4

 Importer  Avbryt

Importer

 Saksdetaljer

For å importere til en eksisterende saksmappe: Gjør oppslag i feltet saksnr. og søk frem sak.

Til sak:

Ny saksmappe:

Mappetype:

Journalpostdetaljer

Innhold:

Dokumenttype: Dokumentdato:

Adm.enhet: Saksbehandler:

Tilgangskode: Hjemmel u.off:

Hoveddokument:

Legg inn mailtekst som vedlegg (dersom ikke hoveddok.)

For dokumenttype N og X, fyll også ut feltene under fanen Intern mottaker:

Avsender/Mottaker



ePhorte 4

Kombinert KOMMARKIV Ny saksmappe Hurtigsøk Send lenke Alternativer

- Felles søk
- Mine jp under arbeid
 - Mine restanser (1)**
 - Min post til orientering (0)**
 - Mine saker under beh.
 - Ufordelte jp i min virksomhet
 - Alle utsjekkede dok.
 - Alle utsjekkede møtedok.
 - Alle utsjekkede saksprot.
 - Mine utsjekkede dok.
 - Styre, råd og utvalg
 - Post til min virksomhet
 - Siste saker
 - Siste journalposter

Du er her: Nybygg - Skoleveien ... Endring i nettoareal

2012/1-12 Endring i nettoareal

Status: M - Midlertidig registrert Adm.enhet: KOMMARKIV - Kommunearkivet
 Dokumenttype: I - Inngående brev Saksbehandler: INGJ - Ingerid Gjølstad
 Avsender/Mottaker: Mona Henriksen Løpenummer: 134258/2012
 Publiseres: Nei Tilgaaenskode: -
 Tilhører sak: [Nybygg - Skoleveien 1](#)

Dokumenter 1 Merknader Dokumentflyt Behandlinger Lenker Avsender/Mottaker 1 Journalpostdetaljer Tilleggsattributter

<input type="checkbox"/>	D	Rflg.	Tittel	Tilkn.type	Status	Utsj.	Konverteres	Publiseres
<input type="checkbox"/>			1 Endring i nettoareal	Hoveddokument.	F			Nei

- Felles søk
- Arkivsøk



Erfaringer

- Lite brukt
- Rutinen oppfattes som enkel og forståelig
- Hyppige og jevnlig påminnelser
- NB! SMS som inneholder taushetsbelagte opplysninger
 - Nedtegningsplikten
 - Innhold, dato og klokkeslett
- Svar via SMS
 - Svarer primært ikke via SMS
 - Hvis vi gjør det (unntak): Samme fremgangsmåte som ved inngående SMS
- Presisere:
 - **Innholdet styrer hva som skal journalføres og arkiveres – ikke hvilket medium som er benyttet**